

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จนวัตกรรมของหน่วยงานที่เพิ่มประสิทธิภาพงานได้อย่างสัมฤทธิ์ผล

ขั้นตอนที่	แผนงาน		การดำเนินการของ สง.ปรมน.ทอ.	
	การดำเนินการ	หลักฐานที่ต้องการ	การดำเนินการ	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมายนวัตกรรมของหน่วยงาน ครอบคลุมประเภทกลุ่มบุคคลและประเภทบุคคล (อย่างน้อยประเภทละ ๑ ผลงาน ต่อ ๑ หน่วยงาน) กำหนดผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน สนับสนุนการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย (๐.๕ คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ/กำหนดหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> สง.ปรมน.ทอ.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ โดยมอบหมายให้ ผอ.สปม.สง.ปรมน.ทอ. เป็น หน.คณะทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่ง สง.ปรมน.ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๑๖/๖๔ ลง ๔ พ.ย.๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน การพัฒนาระบบราชการ ของ สง.ปรมน.ทอ. (แนบ ๑)
		<ul style="list-style-type: none"> สรุปรายการเข้าร่วมประชุม ตัวชี้วัดที่ ๖ นำเรียน ผบช. 	<ul style="list-style-type: none"> หน.คณะทำงานการจัดการความรู้ (ผอ.สปม.สง.ปรมน.ทอ.) ออกคำสั่ง แต่งตั้งคณะ จนท.พัฒนาและผลิต นวัตกรรม สง.ปรมน.ทอ.ประจำปีงบประมาณ ๖๕ โดยมอบหมายให้ รอง ผอ.สปม.สง.ปรมน.ทอ.เป็น หน.จนท. 	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่งคณะทำงานการจัดการความรู้ ของ สง.ปรมน.ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๑ ลง ๑๕ ธ.ค.๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะ จนท.พัฒนาและผลิตนวัตกรรม สง.ปรมน.ทอ. ประจำปีงบประมาณ ๖๕ (แนบ ๒)
		<ul style="list-style-type: none"> ส่งต่อข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ผอ.สง.ปรมน.ทอ.มอบหมาย ให้จัดผู้แทนเข้าร่วมกิจกรรม การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของ นขต.ทอ.ปี ๖๕ ระหว่าง ๒๕ - ๒๖ พ.ย.๖๔ ณ ห้องบรรยาย ทอ. 	<ul style="list-style-type: none"> หนังสือ สอก.สง.ปรมน.ทอ. ที่ กท ๐๖๐๑.๗(๒)/๗๖ ลง ๒๐ ธ.ค.๖๔ เรื่อง สรุปรายการเข้าร่วมการจัดทำ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ของ นขต.ทอ.ปี ๖๕ ซึ่ง ผอ.สง.ปรมน.ทอ. ได้อนุมัติให้คณะทำงานต่าง ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (แนบ ๓)
	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดให้กับกำลังพลในหน่วย (๐.๕ คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทาง/รูปแบบการสื่อสารที่เข้าถึงกำลังพลทุกคนในหน่วย เช่น หนังสือราชการ, การประชุมระดับหน่วย, เสียงตามสาย, สัมมนา, Website หรือ Group Line เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> ผอ.สง.ปรมน.ทอ.สั่งการเมื่อ ๗ ธ.ค.๖๔ ในหนังสือ สง.ปรมน.ทอ.(ต่อ สง.ปรมน.ทอ. เลขรับ ๒๔๙๒/๖๔) เรื่อง ขอให้ ดำเนินการตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ของ ทอ.ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จ นวัตกรรมของหน่วยงานที่เพิ่ม ประสิทธิภาพงานได้อย่างสัมฤทธิ์ผล และ ผบช.ตามลำดับชั้นลงมาแจ้งให้ ข้าราชการในหน่วยทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> บันทึกสั่งการ ผอ.สง.ปรมน.ทอ. เมื่อ ๗ ธ.ค.๖๔ ในหนังสือ สง.ปรมน.ทอ. (ต่อ สง.ปรมน.ทอ.เลขรับ ๒๔๙๒/๖๔) พร้อมลายมือชื่อข้าราชการ (แนบ ๔)

ขั้นตอนที่	แผนงาน		การดำเนินการของ สง.ปรมน.ทอ.	
	การดำเนินการ	หลักฐานที่ต้องการ	การดำเนินการ	หลักฐานเชิงประจักษ์
๑ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดให้กับกำลังพลในหน่วย (ต่อ) (๐.๕ คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทาง/รูปแบบการสื่อสารที่เข้าถึงกำลังพลทุกคนในหน่วย เช่น หนังสือราชการ, การประชุมระดับหน่วย, เสียงตามสาย, สัมมนา, Website หรือ Group Line เป็นต้น (ต่อ) 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการสื่อสารกับกำลังพล สง.ปรมน.ทอ.ทราบ เกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ ๖ ผ่านทาง Group Line ของ NCOC (สง.ปรมน.ทอ.) 	<ul style="list-style-type: none"> ภาพหน้าจอการแจ้งกำลังพล สง.ปรมน.ทอ.ใน Group Line ของ NCOC (สง.ปรมน.ทอ.) เมื่อ ๒๘ ธ.ค.๖๔ (แนบ ๕)
			<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการประชุมซักซ้อมความเข้าใจกับกำลังพลระดับ น.อ.ขึ้นไป โดยมี ผอ.สง.ปรมน.ทอ.เป็นประธาน เมื่อ ๒๑ ธ.ค.๖๔, ๐๙๐๐ 	<ul style="list-style-type: none"> ภาพประกอบ (แนบ ๖)
			<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการประชุมซักซ้อมความเข้าใจกับกำลังพลในส่วนบังคับบัญชา โดยมี รอง ผอ.สง.ปรมน.ทอ. เป็นประธาน เมื่อ ๒๑ ธ.ค.๖๔, ๑๓๓๐ 	<ul style="list-style-type: none"> ภาพประกอบ (แนบ ๗)
			<ul style="list-style-type: none"> ชี้แจงกำลังพลที่มาปฏิบัติราชการ หลังเคารพธงชาติ เมื่อ ๒๘ - ๓๐ ธ.ค.๖๔ 	<ul style="list-style-type: none"> ภาพประกอบ (แนบ ๘)
			<ul style="list-style-type: none"> เผยแพร่การดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ ๖ ผ่านทาง website ของ สง.ปรมน.ทอ. 	<ul style="list-style-type: none"> https://scs.rtaf.mi.th/index.php/km/innovation ภาพประกอบ (แนบ ๙)
			<ul style="list-style-type: none"> ประมวลผลการรับรู้ เช่น ความทั่วถึงของกลุ่มหรือระดับ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> กำลังพลใน สง.ปรมน.ทอ.รับทราบการดำเนินการตามคำรับรองปฏิบัติราชการของ ทอ.ตัวชี้วัดที่ ๖
		<ul style="list-style-type: none"> กำลังพลทุกคนใน Group Line ของ NCOC (สง.ปรมน.ทอ.) รับทราบ 		<ul style="list-style-type: none"> ภาพประกอบ (แนบ ๕)
		<ul style="list-style-type: none"> กำลังพลใน สง.ปรมน.ทอ.ในทุกระดับ มีความเข้าใจในการดำเนินการตามตัวชี้วัด 		<ul style="list-style-type: none"> ภาพประกอบ (แนบ ๖, ๗, และ ๘)

ขั้นตอนที่	แผนงาน		การดำเนินการของ สง.ปรมน.ทอ.	
	การดำเนินการ	หลักฐานที่ต้องการ	การดำเนินการ	หลักฐานเชิงประจักษ์
๒	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดแผนงาน/กิจกรรม/แนวทางปฏิบัติ/ช่วงระยะเวลา โดยเลือกใช้เครื่องมือช่วยในการสร้างพัฒนา ผลิตนวัตกรรมการใช้มากกว่า ๑ เครื่องมือ เช่น KM, QCC, Action Learning, Seminar, Workshop, วิจัยพัฒนา หรือใช้ทักษะความเชี่ยวชาญส่วนบุคคล (Expert Skill Based) เช่น การเขียนโปรแกรม การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในงานอย่างที่ไม่เคยมีมาก่อน เป็นต้น (๑.๐ คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมคณะทำงานฯ (ภาพการประชุม พร้อมรายงานการประชุม) 	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมคณะ จนท.พัฒนาและผลิตนวัตกรรม สง.ปรมน.ทอ.ประจำปีงบประมาณ ๖๕ ครั้งที่ ๑/๖๔ (ออนไลน์) เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ ธ.ค.๖๔ เวลา ๐๙๐๐ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานการประชุมคณะ จนท.พัฒนาและผลิตนวัตกรรม สง.ปรมน.ทอ. ประจำปีงบประมาณ ๖๕ ครั้งที่ ๑/๖๔ (ออนไลน์) เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ ธ.ค.๖๔ เวลา ๐๙๐๐ (แนบ ๑๑)
		<ul style="list-style-type: none"> แผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) พร้อมระบุเครื่องมือที่หน่วยใช้นำเรียน ผบช.ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการดำเนินงานตัวชี้วัด 	<ul style="list-style-type: none"> ค.-3.3 แผนการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับความสำเร็จนวัตกรรมของหน่วยงานที่เพิ่มประสิทธิภาพงานได้อย่างสัมฤทธิ์ผล (แนบ ๑๓)

ขั้นตอนที่	แผนงาน		การดำเนินการของ สง.ปรมน.ทอ.	
	การดำเนินการ	หลักฐานที่ต้องการ	การดำเนินการ	หลักฐานเชิงประจักษ์
๒ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดแผนงาน/กิจกรรม/แนวทางปฏิบัติ/ช่วงระยะเวลา โดยเลือกใช้เครื่องมือช่วยในการสร้างพัฒนา ผลิตนวัตกรรมการใช้มากกว่า ๑ เครื่องมือ เช่น KM, QCC, Action Learning, Seminar, Workshop, วิจัยพัฒนา หรือใช้ทักษะความเชี่ยวชาญส่วนบุคคล (Expert Skill Based) เช่น การเขียนโปรแกรม การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในงานอย่างที่ไม่เคยมีมาก่อน เป็นต้น (ต่อ) (๑.๐ คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> แผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) พร้อมระบุเครื่องมือที่หน่วยใช้นำเรียน ผบช.ทราบ (ต่อ) 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำหนังสือนำเรียน หน.คณะทำงานการจัดการความรู้ของ สง.ปรมน.ทอ. (ผอ.สพม.สง.ปรมน.ทอ.) เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดวัตรกรรมของ สง.ปรมน.ทอ. ประจำปี ๖๕ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ประเภทกลุ่มบุคคล จำนวน ๑ วัตรกรรม คือ การจัดทำข้อมูลการประสานภารกิจด้านความมั่นคงบน Website ของ สง.ปรมน.ทอ.ดำเนินการโดย คณะ จนท.พัฒนาและผลิตนวัตกรรมการฯ ประเภทบุคคล จำนวน ๑ วัตรกรรม คือ การจัดทำสื่อวิดีโอประชาสัมพันธ์ สง.ปรมน.ทอ.ดำเนินการโดย น.อ.อนิรุทธิ์ ชื่นเหมือน รอง ผอ.กปป.๒ สพม. สง.ปรมน.ทอ. ซึ่งทั้ง ๒ วัตรกรรมดำเนินการโดยอาศัยการจัดการความรู้ที่เป็นระบบและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในงาน จัดทำโครงการจัดทำแผนดำเนินการจัดทำข้อมูลการประสานภารกิจด้านความมั่นคงบน Website ของ สง.ปรมน.ทอ. 	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ หน.คณะทำงานการจัดการความรู้ของ สง.ปรมน.ทอ.เมื่อ ๒๗ ธ.ค.๖๔ ทำหนังสือ คณะ จนท.พัฒนาและผลิตนวัตกรรมการฯ สง.ปรมน.ทอ. ประจำปีงบประมาณ ๖๕ ที่ ๕/๖๔ ลง ๒๗ ธ.ค.๖๔ (แนบ ๑๔) รายงานการประชุมคณะ จนท.พัฒนาและผลิตนวัตกรรมการฯ สง.ปรมน.ทอ. ประจำปีงบประมาณ ๖๕ ครั้งที่ ๑/๖๔ (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๒๑ ธ.ค.๖๔ เวลา ๐๙:๐๐ (แนบ ๑๑) อนุมัติ หน.คณะทำงานการจัดการความรู้ของ สง.ปรมน.ทอ.(ผอ.สพม.สง.ปรมน.ทอ.) เมื่อ ๒๗ ธ.ค.๖๔ ให้ดำเนินโครงการ : การจัดทำข้อมูลการประสานภารกิจด้านความมั่นคงบน Website ของ สง.ปรมน.ทอ.(แนบ ๑๕)

ขั้นตอนที่	แผนงาน		การดำเนินการของ สง.ปรมน.ทอ.	
	การดำเนินการ	หลักฐานที่ต้องการ	การดำเนินการ	หลักฐานเชิงประจักษ์
๒ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดแผนงาน/กิจกรรม/แนวทางปฏิบัติ/ช่วงระยะเวลา โดยเลือกใช้เครื่องมือช่วยในการสร้างพัฒนา ผลิตนวัตกรรมการใช้มากกว่า ๑ เครื่องมือ เช่น KM, QCC, Action Learning, Seminar, Workshop, วิจัยพัฒนา หรือใช้ทักษะความเชี่ยวชาญส่วนบุคคล (Expert Skill Based) เช่น การเขียนโปรแกรม การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในงานอย่างที่ไม่เคยมีมาก่อน เป็นต้น (ต่อ) (๑.๐ คะแนน) 	<ul style="list-style-type: none"> แผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) พร้อมระบุเครื่องมือที่หน่วยใช้นำเรียน ผบช.ทราบ (ต่อ) 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำโครงการการจัดทำสื่อวิดีโอประชาสัมพันธ์ สง.ปรมน.ทอ. 	<ul style="list-style-type: none"> อนุมัติ หน.คณะทำงานการจัดการความรู้ของ สง.ปรมน.ทอ.(ผอ.สปรม.สง.ปรมน.ทอ.) เมื่อ ๒๗ ธ.ค.๖๔ ให้ดำเนินโครงการ : การจัดทำสื่อวิดีโอประชาสัมพันธ์ สง.ปรมน.ทอ.(แนบ ๑๖)